

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ของโรงงานไฟฟ้ กรมสรรพสามิต ประจำปีไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๓
(สถานะข้อมูล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
ส่วนแผนงานและกลยุทธ์					
๑	โครงการทบทวนแผนวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ และจัดทำแผนวิสาหกิจ ระยะยาว ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ และแผนการดำเนินงานหลักของโรงงานไฟฟ้ กรมสรรพสามิต	๖,๕๐๐,๐๐๐	➢ เบื้องต้นคณะกรรมการโรงงานไฟฟ้ ได้พิจารณาเห็นชอบตามหลักการของแผนการดำเนินงานต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างโรงงานไฟฟ้ฯ พิจารณางานงวดที่ ๒ - ๓	๖๐	๑. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมขององค์กรให้ก้าวสู่การพัฒนาในทุก ๆ ด้าน ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ตามนโยบายที่รัฐกำหนดไว้และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเชิงธุรกิจก้าวสู่ระดับสากล ๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมการวิจัยและสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อวางรากฐานการพัฒนาในระยะยาวขับเคลื่อนไปสู่การเป็นองค์กรที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ตามนโยบายรัฐบาล “ประเทศไทย ๔.๐” ๓. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมขององค์กร ให้ก้าวสู่การพัฒนาในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ตามนโยบายที่รัฐกำหนดไว้ เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรและบุคลากร ในการแข่งขันเชิงธุรกิจ เพื่อก้าวสู่ธุรกิจสิ่งพิมพ์ปลอดการปลอมแปลงในอนาคตที่ขยายตัวสู่ธุรกิจ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
					Digital Solution สำหรับสื่อสิ่งพิมพ์และก้าวสู่ระดับสากล
๒	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ EVM ระดับศูนย์ธุรกิจ ประจำปี ๒๕๖๓	๒,๐๐๐,๐๐๐	<p align="center">การดำเนินของโครงการ EVM ประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>๑) ไตรมาส ๑/๒๕๖๓ ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน EVM ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการโรงงานไฟ เรียบริ้อยแล้ว</p> <p>๒) ไตรมาส ๒/๒๕๖๓ ดำเนินการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ทบทวน Balanced Scorecard (BSC) ปี ๒๕๖๓ และทบทวนแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓ ตลอดจนการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน EVM ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการโรงงานไฟ เรียบริ้อยแล้ว</p> <p>๓) ไตรมาส ๓/๒๕๖๓ ดำเนินการการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเกี่ยวกับภาพรวมแนวคิด EVM การติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน EVM ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการโรงงานไฟ เรียบริ้อยแล้ว</p> <p>๔) ไตรมาส ๔ การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ตามแนวคิด EVM ที่ดำเนินการ เรียบริ้อยแล้ว ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> • การจัดทำ EP และ EP Driver ของแต่ละศูนย์ธุรกิจ • การจัดทำ Five Force Analysis เพื่อรองรับการวิเคราะห์ตำแหน่งเชิงกลยุทธ์ • การวิเคราะห์และติดตามโครงการลงทุนของโรงงานไฟ • การระดมสมองร่วมกับศูนย์ธุรกิจ SPS ศูนย์ธุรกิจไฟ และศูนย์อำนาจการ <p>• การจัดทำกลยุทธ์เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ ประจำปี ๒๕๖๔</p>	๘๐	<p>๑. เชื่อมโยงระบบ EVM กับระบบบริหารจัดการอย่างครบถ้วน</p> <p>๒. ข้อมูลทางการเงินแยกศูนย์ธุรกิจ</p> <p>๓. กำหนดแนวทางการวัดผลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับถัดไปตามระบบEVM/BSC/KPIs และเตรียมความพร้อมแนวทางการวัดผล</p> <p>๔. ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ (Strategic Improvement Plan) ได้ครบถ้วน</p>

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
			<ul style="list-style-type: none"> • การจัดทำแผนที่ทางยุทธศาสตร์ และ BSC ประจำปี ๒๕๖๔ <p>ปัจจุบันได้นำเสนอการรายงานผลการดำเนินงาน EVM ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๓ และกรอบการทบทวนแผนวิสาหกิจของโรงงานไฟฟ้ ประจำปี ๒๕๖๓ ให้คณะกรรมการโรงงานไฟฟ้พิจารณา เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา ทั้งนี้ อยู่ระหว่างที่ปรึกษา จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการรายงานผลการดำเนินงาน EVM และ BSC ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๓</p>		
ส่วนพัฒนาธุรกิจและการตลาด					
๓	โครงการพัฒนาการจำหน่ายสินค้า และประชาสัมพันธ์	-	<ul style="list-style-type: none"> ➢ กิจกรรมที่ ๑ การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร และผลิตภัณฑ์ <p>สรุปผลการดำเนินงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓ เข้าพบลูกค้า ๓๗ ราย รายละเอียดดังนี้</p> <p>๑) ลูกค้างานพิมพ์ทั่วไป เข้าพบลูกค้า จำนวน ๒๘ ราย มีลูกค้าสั่งจ้างพิมพ์ (หน่วยงาน) จำนวน ๗ ราย (รายบุคคล) จำนวน ๒ ราย</p> <p>๒) ลูกค้างานพิมพ์ลดการปลอมแปลง เข้าพบลูกค้า จำนวน ๙ ราย มีลูกค้าสั่งจ้างพิมพ์ จำนวน ๑ ราย (งานพิมพ์รูปแบบเดิม)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ กิจกรรมที่ ๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดทำปฏิทินและแคตตาล็อกสินค้าเรียบร้อยแล้ว ➢ กิจกรรมที่ ๓ ลูกค้าไฟนอกสัมปทาน เข้าพบลูกค้า จำนวน ๙ ราย มีลูกค้าสั่งซื้อไฟ จำนวน ๑ ราย 	<p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>๑. การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร และผลิตภัณฑ์</p> <p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>๓. กิจกรรมศึกษาดูงานตลาดไฟในประเทศ</p>
๔	แผนการเพิ่มจำนวนสิ่งพิมพ์ลดการปลอมแปลงรูปแบบใหม่	๓,๐๐๐,๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุปผลการดำเนินงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓ เข้าพบลูกค้างานพิมพ์ลดการปลอมแปลง จำนวน ๙ ราย มีลูกค้าสั่งจ้างพิมพ์ จำนวน ๑ ราย (งานพิมพ์รูปแบบเดิม) 	๑๐๐	<p>๑. ลงพื้นที่พบลูกค้ารายเก่า และรายใหม่</p> <p>๑.๑ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ กำหนดลงพื้นที่ ๕.ค.๖๒-ม.ค.๖๓ (งานใบประกาศนียบัตร)</p> <p>๑.๒ กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดลงพื้นที่ ๕.ค.๖๒-ม.ค.๖๓ (งานใบรับรอง)</p> <p>๑.๓ การประปานครหลวง กำหนดลงพื้นที่ ๕.ค.๖๒-ม.ค.๖๓ (งานใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา)</p>

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
					๑.๔ กรมสรรพสามิต กำหนดลงพื้นที่ ม.ค.๖๓-ก.พ.๖๓ (งานเครื่องหมายการจดทะเบียนภาษี) ๑.๕ กรมธนารักษ์ กำหนดลงพื้นที่ ก.พ.๖๓-มี.ค.๖๓ หนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ราชพัสดุ ๑.๖ การยางแห่งประเทศไทย กำหนดลงพื้นที่ เม.ย.๖๓-พ.ค.๖๓ (งานคู่มือและแบบฟอร์มต่าง ๆ)
๕	แผนการสรรหาผู้รับประโยชน์ในการจำหน่ายไฟ ผู้รับผิดชอบ : สพด. และ สพค	-	➤ อธิบดีกรมสรรพสามิตได้ลงนามสัญญาให้สิทธิซื้อไฟจากโรงงานไฟ กรมสรรพสามิต เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา โดย ผู้ชนะการประมูลคือบริษัท ซี.เอส.ไทย เทรดิง จำกัด ซึ่งได้รับสิทธิซื้อไฟเป็น ระยะเวลา ๓ ปี รายละเอียดดังนี้ ปีที่ ๑ มูลค่า ๒๓.๒๒๘ ล้านบาท/เดือน หรือ ๒๗๘.๗๓๖ ล้านบาท/ปี ปีที่ ๒ มูลค่า ๒๓.๒๒๘ ล้านบาท/เดือน หรือ ๒๗๘.๗๓๖ ล้านบาท/ปี ปีที่ ๓ มูลค่า ๒๓.๙๖๒ ล้านบาท/เดือน หรือ ๒๘๗.๕๔๐ ล้านบาท/ปี	๑๐๐	๑. มีคู่สัญญาใหม่ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ๒. มีรายได้จากการขายไฟสัมปทานขั้นต่ำ ๒๖ ล้านบาทต่อเดือน
๖	โครงการศึกษาดูงานตลาดต่างประเทศ	๑,๐๐๐,๐๐๐	➤ การศึกษาดูงาน TAX STAMP FORUM จัดขึ้นที่เมืองทบิลิซิ ประเทศ จอร์เจีย ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ รร.เซอร่าตัน แกรนด์ ทบลี ชิ เมเตซี พาเลซ ปัจจุบันคณะอนุกรรมการด้านพัฒนาธุรกิจและการตลาด มีมติระงับโครงการศึกษาดูงานตลาดต่างประเทศในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดไวรัส COVID ๑๙ และเพื่อลดภาระ ค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ชะลอแผนการ ดำเนินงานใน ปี ๒๕๖๓	๑. นำเสนอโครงการฯ พิจารณาพร้อมกำหนด สถานที่ในการศึกษาดูงานตลาดต่างประเทศ ๒. ประชุมวางแผนในการศึกษาดูงานตลาด ต่างประเทศ ๓. ลงพื้นที่ศึกษาดูงานตลาดต่างประเทศ ๔. สรุปผลพร้อมเสนอรายงานผู้บริหารพิจารณา

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
ส่วนทรัพยากรบุคคล					
๗	แผนพัฒนาประสิทธิภาพงานฝึกอบรม	๒,๓๕๕,๐๐๐	<p>➢ ส่วนทรัพยากรบุคคลดำเนินการอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามแผนของแต่ละส่วนงานเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้</p> <p>๑) หลักสูตรที่อบรมเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๖๔ หลักสูตร</p> <p>๒) ปรับแผนไปอบรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๔ หลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักสูตรการพัฒนาอย่างยั่งยืน และหลักสูตรการวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาหน้างานในกระบวนการผลิต</p> <p>ปัจจุบันได้ดำเนินการสรุปการติดตามประเมินผลเสนอผู้อำนวยการเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา</p>	๑๐๐	<p>๑. สำรวจความต้องการในการพัฒนาฝึกอบรม</p> <p>๒. รวบรวมข้อมูลการประเมินความสามารถสมรรถนะประจำปี</p> <p>๓. จัดทำแผนพัฒนาและฝึกอบรมประจำปี</p> <p>๔. นำแผนทบทวนเสนอผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๕. ส่งแผนพัฒนาและฝึกอบรมประจำปีให้ทุกส่วนงานทราบ</p> <p>๖. ดำเนินการตามแผนพัฒนาและฝึกอบรมประจำปี</p> <p>๗. ดำเนินการติดตาม ประเมินผล</p>
๘	โครงการทบทวนโครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและทิศทางการปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗	๑,๕๐๐,๐๐๐	<p>➢ มติที่ประชุมคณะกรรมการโรงงานไฟ เสนอให้ที่ปรึกษาฯ ปรับปรุงร่างโครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายงาน (Job Functional) และการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการ และกรอบอัตรากำลังรองรับการขยาย ธุรกิจสิ่งพิมพ์ และเตรียมความพร้อมในการผลิตรูปแบบใหม่ตามแผนยุทธศาสตร์ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๗ ด้วยระบบดิจิทัล ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการโรงงานไฟพิจารณาอีกครั้งในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓</p>	๗๕	<p>๑. การศึกษา วิเคราะห์ และประเมินองค์กร (organization Assessment)</p> <p>๒. การออกแบบโครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายงาน (Job Functional)</p> <p>๓. การวางแผนอัตรากำลังบุคลากร (Manpower Planning) ระยะ ๕ ปี</p> <p>๔. จัดประชุมขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อโครงสร้างองค์กรใหม่</p> <p>๕. การวิเคราะห์งาน (Job Analysis)</p> <p>๖. รายงานผลการวิเคราะห์และปรับปรุงผังการบริหารองค์กร</p> <p>๗. การจัดทำระบบการพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
					๘. การเกี่ยยกำลังคน ๙. รายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์
จป. โรงงานไฟ					
๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพนิเวศเศรษฐกิจ Eco Efficiency ตามแนวปฏิบัติที่ดี ISO ๑๔๐๔๕	๕๐๐,๐๐๐	➤ ปรีกษาฯ ได้ดำเนินการคำนวณค่า Factor ของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ ตัวเลขรายได้ ๒๔๗.๕๕ ล้านบาท มีค่าเท่ากับ ๑.๑๕๕ ซึ่งเป็นค่า Factor ที่อยู่ในค่าเกณฑ์วัดระดับ ๕ ทั้งนี้ ค่า Factor ของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่คำนวณได้ดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากคณะทำงานฯ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ และนำเสนอให้คณะกรรมการโรงงานไฟพิจารณาเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา	๑๐๐	๑. การพัฒนาปรับปรุงวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อลดความผิดพลาดของข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ ๒. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อตั้งค่าแพกเตอร์ โดยคณะทำงานฯ ตั้งค่าแพกเตอร์ ๑ เพื่อเป็นการกำหนดเป้าหมายในการลดปริมาณการใช้ทรัพยากร การปล่อยของเสีย และต้นทุนการผลิตของแต่ละผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจในมิติสิ่งแวดล้อม และมิติเศรษฐกิจ ๓. ดำเนินงานตามแนวทางการวัดและประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจตามที่โรงงานไฟกำหนด และนำข้อมูลมาคำนวณค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ๔. นำผลการประเมินผลประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจมาวัดผล และวิเคราะห์ ๕. จัดหาแนวทางและเทคโนโลยีที่สามารถควบคุมผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม
ส่วนสารสนเทศและพัฒนาระบบ					
๑๐	โครงการพัฒนารัฐกิจการตลาดรูปแบบดิจิทัล (Digital Marketing & Sale)	๒,๐๐๐,๐๐๐	➤ ส่วนพัฒนารัฐกิจและการตลาดร่วมกับส่วนเตรียมพิมพ์ ได้ดำเนินการจัดทำ Content และดำเนินการนำข้อมูลอัปโหลดบนเว็บไซต์ของโรงงานไฟฯ เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓	๑๐๐	๑. สื่อสาร ข้อมูล เนื้อหาการนำเสนอเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ใหม่ให้องค์กร (Rebranding) เพื่อสร้างการรับรู้ของแบรนด์ (Brand Awareness) ไม่น้อยกว่า ๖ รายการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
					๒. จัดทำสื่อออนไลน์เพื่อนำเสนอความรู้ทางด้านสิ่งพิมพ์ และสิ่งพิมพ์ลดการปลอมแปลง ไม่น้อยกว่า ๖ รายการ ๓. จัดทำสื่อเพื่อนำเสนอถึงแนวทาง Road Map การพัฒนาของโรงงานไฟ กรมสรรพสามิต
๑๑	โครงการระบบ Paperless for e-document	-	➤ เบื้องต้นโรงงานไฟฯ ได้ดำเนินการประกาศนโยบายการลดกระดาษเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา โดยกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. การส่งข้อมูลหรือหนังสือเวียนต่าง ๆ หรือเผยแพร่ข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ระหว่างหน่วยงานให้จัดส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ๒. การสร้างกลุ่มการสนทนา เช่น การสนทนาแบบกลุ่มด้วย Line หรือใช้วิธีการแชทไฟล์ที่ไม่เป็นความลับภายในหน่วยงานแทนการพิมพ์เอกสาร การทำสำเนา หรือแจ้งเวียนหนังสือ ๓. จัดทำเอกสารด้วยวิธีการสแกน (Scan) และบันทึกลงระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) พร้อมทั้งจัดส่งคืนให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ปัจจุบันสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓	๑๐๐	๑. มีซอฟต์แวร์สำหรับช่วยในการแจ้งเวียนเอกสาร การประกาศ และเอกสารในการประชุมต่าง ๆ ๒. มีปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กรลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ เมื่อเทียบกับสถิติปีก่อนหน้า ๓. มีปริมาณการใช้หมึกพิมพ์ภายในองค์กรลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ เมื่อเทียบกับสถิติปีก่อนหน้า ๔. สามารถจัดเก็บข้อมูลเป็นระบบฐานข้อมูลกลาง เพื่อความสะดวกในการเรียกใช้งาน ๕. มีการประกาศนโยบายการลดการใช้กระดาษภายในองค์กร ๖. ประหยัดเวลา แรงงาน ๗. จัดเก็บค้นหาได้ถูกต้องและรวดเร็ว ๘. รักษาความลับโดยเฉพาะเอกสารที่มีความสำคัญ ๙. มีมาตรฐานสากลตามนโยบายเดียวกันกับภาครัฐ
๑๒	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการต้นทุนการผลิต (โครงการต่อเนื่อง ๓ ปี)	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	➤ มติที่ประชุมคณะกรรมการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมพิจารณาให้เลื่อนแผนการดำเนินงานไปดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เลื่อนแผนการดำเนินงานไปปี ๒๕๖๔	๑. ระบบมีเครื่องมือช่วยในการวางแผนการผลิต ๒. ระบบสามารถบริหารจัดการควบคุมวัตถุดิบได้ตั้งแต่ต้นทาง ถึงปลายทาง

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
					๓. เพื่อให้การผลิตสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ลดอัตรา Downtime ระหว่างรอกอย์วัตถุดิบ ๔. ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน และทำให้ การดำเนินงานรวดเร็วมากขึ้น ๕. สามารถรวบรวมข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง และ ประมวลผลเพื่อใช้สำหรับการวิเคราะห์และ ตัดสินใจในการบริหารจัดการ
๑๓	โครงการจัดทำระบบการลา Online	๑๔๒,๐๐๐	➢ ปัจจุบันอยู่ระหว่างทดสอบการใช้งานระบบ จัดการฝึกอบรม ผู้เกี่ยวข้อง และประเมินผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา เบื้องต้นพบปัญหาการนำข้อมูล พนักงานทั้งหมดเข้าระบบ จึงไม่สามารถเริ่มใช้ระบบตามแผนที่กำหนดไว้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นี้ได้	๑๐๐	๑. ระบบการลา Online สามารถนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง ๒. มีผู้ใช้งานใช้งานระบบการลา Online มากกว่า ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนพนักงานที่ทำงานทั้งหมด ๓. ลดปริมาณการสั่งพิมพ์ใบลาของโรงงานไฟ ไม น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
๑๔	โครงการปรับปรุงระบบบริหารงานบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Service)	-	➢ โรงงานไฟฟ้า โดยส่วนสารสนเทศฯ มีการให้บริการเทคโนโลยี สารสนเทศผ่านโปรแกรม Spiceworks และ Line กลุ่ม DE PCF Service ปัจจุบันสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓	๑๐๐	๑. ดำเนินการพัฒนาระบบแล้วเสร็จและใช้งานได้ ตามแผน ๒. สามารถติดตามเรียกดูข้อมูลการให้บริการ ย้อนหลังและจัดลำดับความสำคัญ ๓. แสดงข้อมูลที่เก็บและรายงานแบบออนไลน์ ๔. จัดเก็บข้อมูลปัญหาสาเหตุวิธีแก้ไขเป็น ฐานความรู้ขององค์กรได้ ๕. ผู้ใช้สามารถติดตามความคืบหน้าของปัญหาได้ ด้วยตนเอง ๖. ระบบส่งต่อปัญหา และคำถามที่แจ้งเข้ามาไป ยังผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทันทีโดยอัตโนมัติ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
					๗. Summary Dashboard แสดงข้อมูลสรุปสถานการณ์ภาพรวมของปัญหา เพื่อใช้ในการวิเคราะห์
๑๕	แผนปฏิบัติการในที่พัก work from home	-	➢ โรงงานไฟฟ้า โดยส่วนสารสนเทศฯ มีแผนการเตรียมความพร้อมของเครื่องมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงานในที่พัก ซึ่งจะใช้โปรแกรม Zoom และ โปรแกรม Webex สำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปัจจุบันสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓	๑๐๐	- เพื่อให้พนักงาน โรงงานไฟฟ้า สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ หรือปฏิบัติการในที่พัก Work from home ได้เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจที่สำคัญแม้เกิดสภาวะวิกฤตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๖	โครงการธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	-	➢ ปัจจุบันได้ดำเนินการประเมินผลการใช้งานระบบ และสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓	๑๐๐	๑. ร้อยละ ๘๐ ของธุรกรรมทางการเงินทั้งหมด ต้องเป็นการเบิกจ่ายและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๒. ลดการทำธุรกรรมที่ธนาคาร ทำให้การดำเนินงานรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
๑๗	แผนการดำเนินงานหลักของการก่อสร้างอาคารโรงพิมพ์ปรับปรุงภูมิทัศน์ และการติดตั้งเครื่องจักรของโรงงานไฟฟ้า กรมสรรพสามิต	๑๔,๖๓๐,๐๐๐	➢ โรงงานไฟฟ้า ได้ดำเนินการสรรหาผู้บริหารโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสิ่งพิมพ์ลดการปลอมแปลงของโรงงานไฟฟ้า กรมสรรพสามิต (Project Management Consultants : PMC) เรียบร้อยแล้ว โดยกรมสรรพสามิตลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา ปัจจุบันอยู่ระหว่างผู้บริหารโครงการวางแผนการดำเนินงานร่วมกับโรงงานไฟฟ้า ในขั้นตอนการเขียนแผนการดำเนินงาน รวมถึงการสรรหาผู้ควบคุมงานก่อสร้างก่อสร้างและผู้รับเหมาก่อสร้าง	๑๐๐	๑. การดำเนินการบริหารโครงการก่อสร้างและควบคุมงานก่อสร้างอาคารโรงพิมพ์ และปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงงานไฟฟ้า กรมสรรพสามิต สามารถดำเนินงานตามข้อกำหนดแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบแบบได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโรงงานไฟฟ้าตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ ๒. การก่อสร้างอาคารโรงพิมพ์และปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงงานไฟฟ้า กรมสรรพสามิตเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ๓. โรงงานไฟฟ้า กรมสรรพสามิต มีเครื่องจักรอุปกรณ์ (Security Printing Machine)

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการติดตามความคืบหน้า		
			ผลการดำเนินงาน	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	เป้าหมาย
					๔. โรงงานไฟฟ้า กรมสรรพสามิต สามารถดำเนินการจัดพิมพ์เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีสรรพสามิตที่เป้าหมายธุรกิจ ๓,๐๐๐ ล้านชิ้นต่อปี ๕. โรงงานไฟฟ้า กรมสรรพสามิต เป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจสิ่งพิมพ์ปลอดการปลอมแปลงของภาครัฐ
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๓๖,๑๒๗,๐๐๐		๙๕	

